

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Хмельницького
національного університету

Протокол від 24.12.2015 року № 5

Голова
Вченої ради

М.Є. Скиба

Положення про відділ забезпечення якості вищої освіти Хмельницького національного університету

1. Загальні положення

1.1. Відділ забезпечення якості вищої освіти (далі Відділ) є структурним підрозділом Хмельницького національного університету (далі Університет), який безпосередньо підпорядковується ректору.

Відділ забезпечення якості вищої освіти організує свою діяльність за планом, який кожного року затверджує ректор.

1.2. У своїй діяльності Відділ керується Законом України «Про вищу освіту», чинними нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України, наказами і розпорядженнями МОН України, нормативними документами Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, наказами та розпорядженнями ректора, проректора з науково-педагогічної роботи, Статутом університету і цим Положенням.

Відділ звітує про свою діяльність перед ректором та Вченою радою університету.

1.3. Працівники Відділу мають право доступу до будь якої інформації, що необхідна для проведення моніторингу якості освітньої діяльності та якості вищої освіти.

1.4. Відділ надає інформацію на вимогу про результати проведених аудитів усім зацікавленим сторонам.

2. Мета і завдання відділу

2.1. **Мета** діяльності Відділу полягає у реалізації стратегічних цілей розвитку Університету щодо підвищення якості вищої освіти і якості освітньої діяльності, встановлення відповідності діяльності Університету потребам суспільства та ринку праці у фахівцях наявного спектру спеціальностей.

2.2. **Основним завданням** Відділу є створення умов функціонування системи забезпечення Університетом якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (системи внутрішнього забезпечення якості), що передбачає:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу (та періодичного перегляду) освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу та регулярне

оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті університету, на інформаційних стендах чи в будь-який інший спосіб;

4) спостереження за реалізацією (оцінювання результативності) планів підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;

5) здійснення моніторингу (наявності необхідних) ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;

6) аналізування стану інформаційної системи, щодо її ефективності для управління освітнім процесом;

7) збір інформації щодо забезпечення (оцінювання рівня) публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;

8) сприяння роботі ефективної (відслідковування ефективності функціонування) системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників університету і здобувачів вищої освіти тощо;

9) розробку рекомендацій щодо покращення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, участь у стратегічному плануванні тощо.

2. Структура і організація роботи відділу забезпечення якості вищої освіти

3.1. До структури Відділу входять такі секції: моніторингу якості освітньої діяльності та стратегічного планування; незалежної діагностики результатів навчання студентів.

3.2. Секція моніторингу якості освітньої діяльності та стратегічного планування підвищення якості вищої освіти. Бере участь у розробленні системи кваліметричного моніторингу як сукупності організаційної структури, методик, технологій та ресурсів, необхідних для його здійснення; контролює процес неперервного стандартизованого спостереження за освітнім процесом за допомогою педагогічних вимірювань, що дозволяє встановити рівень якості вищої освіти у динаміці.

Здійснює аналіз стану якості освітньої діяльності в Університеті: визначає вимоги до системи забезпечення якості вищої освіти Університеті в цілому та до її окремих складників; формує критерії оцінювання якості освітньої діяльності, ініціює, організовує та проводить внутрішні аудити якості освітньої діяльності Університету (формує склад експертних комісій, аналізує результати моніторингу), розробляє і подає керівництву Університету рекомендації щодо покращення якості освітньої діяльності, формує єдину базу даних щодо результатів моніторингу якості освітньої діяльності в Університеті.

Вивчає міжнародний досвід застосування систем управління якістю на інституційному рівні та вносить пропозиції щодо покращення чинної системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Університеті. Бере участь у стратегічному плануванні постійного покращення якості вищої освіти в Університеті.

Секція незалежної діагностики результатів навчання студентів. Ініціює організацію та бере участь у проведенні вибіркового контролю якості

поточних результатів навчання студентів (упродовж семестру, в якому вивчається дисципліна), так і залишкових знань студентів (відтермінований контроль), що проводиться у формі *ректорських* контрольних робіт. Бере участь у розробленні та впровадженні нових засобів оцінювання залишкових знань студентів та постійному оновленні їх фондів з усіх спеціальностей.

Проводить моніторинг якості змісту завдань пакетів *комплексних контрольних робіт* з обов'язкових дисциплін, аналізує результати їх виконання та розроблює рекомендації щодо покращення рівня якості вищої освіти.

Бере участь у постійному вдосконаленні форм і технологій атестації випускників Університету (оновленні структури атестаційного іспиту та дипломного проектування), аналізує результати підсумкових контролів студентів та розроблює рекомендації щодо покращення рівня якості вищої освіти.

4. Спільна діяльність з іншими структурними підрозділами університету

4.1. Відділ спільно з **Навчальною частиною** здійснює аналіз результатів щорічного оцінювання здобувачів вищої освіти: проміжних (атестації), підсумкових (семестрові заліки, іспити; атестація випускників – дипломне проектування, атестаційні іспити), відстрочених (ректорські контрольні роботи, комплексні контрольні роботи).

4.2. Відділ спільно з **Центром професійного розвитку викладачів** здійснює моніторинг результатів щорічного оцінювання науково-педагогічних працівників Університету, здійснює контроль якості ПВС шляхом періодичного моніторингу планів підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, бере участь в удосконаленні існуючої системи рейтингового оцінювання роботи науково-педагогічних працівників та запровадженні нових форм і методик оцінювання професійної діяльності та розвитку компетентності педагогів.

4.3. Відділ спільно з **Науково-дослідною частиною** здійснює моніторинг результатів виконання планів підвищення кваліфікації наукових і науково-педагогічних працівників (захисти дисертацій).

4.4. Відділ спільно з **Навчально-методичним відділом** здійснює періодичний перегляд освітніх програм підготовки фахівців за спеціальностями; аналізує стан забезпечення необхідними навчально-методичними ресурсами для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів.

4.5. Відділ спільно з **Відділом міжнародних зв'язків та зв'язків з громадськістю** здійснює моніторинг регулярності оприлюднення результатів оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб (засобах масової інформації).

4.6. Відділ спільно з **Інформаційно-комп'ютерним центром** здійснює моніторинг оприлюднення інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; результати оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників на офіційному веб-сайті університету.

4.7. Відділ спільно з **Центром інформаційних технологій та бібліотекою** університету збирає та аналізує інформацію про забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових виданнях працівників Університету і роботах (дипломних, курсових) здобувачів вищої освіти.

4.8. Відділ спільно з **Центром інформаційного менеджменту та працевлаштування випускників** здійснює моніторинг результатів соціодіагностики задоволеності роботодавців та випускників Університету якістю вищої освіти, дослідження вимог ринку праці до професійної підготовки фахівців різних спеціальностей.

4.9. Відділ спільно з органами **студентського самоврядування та Відділом навчально-виховної роботи** здійснює моніторинг результатів соціодіагностики задоволеності якістю вищої освіти її здобувачів, створення та функціонування студентських фокус-груп з якості на факультетах, формування професійно важливих якостей майбутніх фахівців різних спеціальностей та процесу виховання молоді (патріотичне, моральне, екологічне тощо).

4.10. Відділ спільно з **координаторами освітніх програм, уповноваженими з якості на кафедрах, факультетах** здійснює аналіз наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу за кожною освітньою програмою; моніторинг результатів соціодіагностики задоволеності якістю вищої освіти учасників освітнього процесу, організовує та бере участь у проведенні внутрішніх аудитів.

4.11. Відділ спільно з **відповідальним за інформатизацію** освітнього процесу (Модульне об'єктно-орієнтоване динамічне середовище для навчання MOODLE) та управлінської діяльності в Університеті (інформаційна система, в т. ч. електронний журнал успішності навчання студентів) здійснює моніторинг функціонування та удосконалення інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом.

4.12. Відділ спільно з **приймальною комісією** здійснює аналіз індивідуального потенціалу особистості вступників на бакалаврський та магістерський рівні, результатів вивчення вимог потенційних учасників освітнього процесу та груп впливу.

4.13. Відділ спільно з психологічною службою організовує та здійснює моніторинг результатів проведення психолого-соціологічних досліджень учасників освітнього процесу та якості надання їм психологічної підтримки.

4.14. Відділ спільно з **постійною комісією із забезпечення якості вищої освіти Вченої ради університету** працює над удосконаленням принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності; висвітленням результатів роботи відділу та публічного оприлюднення, в т. ч. на засіданнях Вченої ради; стратегічним плануванням та постійним покращенням якості вищої освіти в Університеті. Місце Відділу в організаційній структурі системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті наведено на рисунку.

5. Керівництво відділом забезпечення якості вищої освіти

5.1. Керівництво відділом забезпечення якості вищої освіти здійснює завідувач, який безпосередньо підпорядковується ректору.

5.2. Завідувача відділу забезпечення якості вищої освіти призначає на посаду та звільняє з неї ректор університету за поданням проректора з науково-педагогічної роботи.

5.3. Завідувач відділу забезпечення якості вищої освіти подає керівництву університету у визначеному порядку пропозиції про прийом на роботу, звільнення і переміщення працівників відділу.

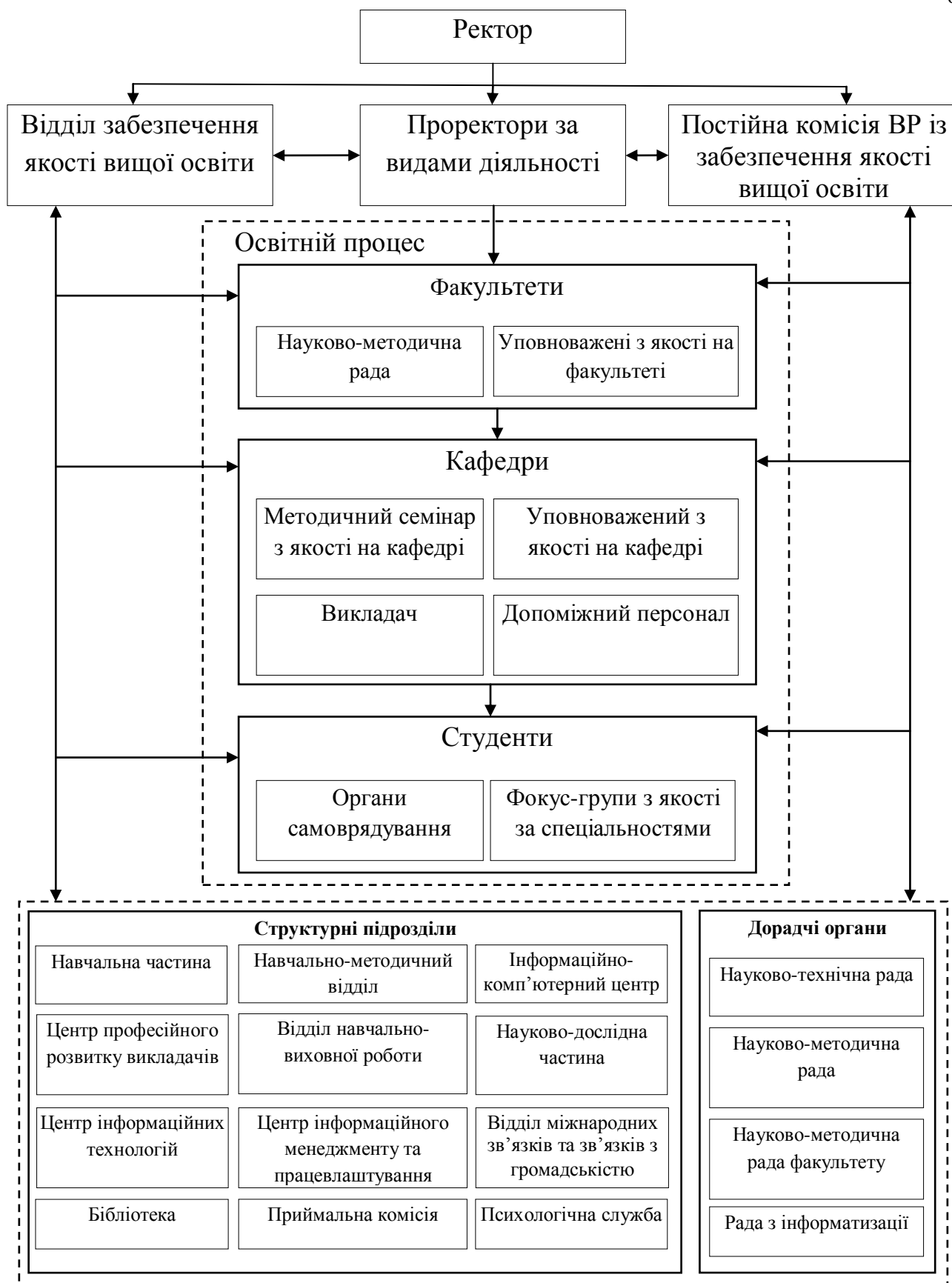


Рис. – Місце Відділу в організаційній структурі системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті